



Klienten-Information zur Prana-Anwendung

(1 Exemplar für den Prana-Anwender/ 1 Exemplar für den Klienten)

Name:* _____ Vorname:* _____

Straße und Hausnummer:* _____

Postleitzahl und Ort:* _____

Geburtsdatum: _____ E-Mail: _____

Telefonnummer: _____ Mobil: _____

*Pflichtangaben

Vor Beginn der Prana-Anwendung wurde über folgende Punkte eingehend informiert:

1. Prana-Heilung ist eine angewandte Geistheilungsmethode, welche der Aktivierung der Selbstheilungskräfte dient. Es werden keine Diagnosen, Therapien, Behandlungen im medizinischen Sinne durchgeführt oder sonstige Heilkunde im gesetzlichen Sinne ausgeübt.
2. Es ist dem Klienten bekannt, dass der Prana-Anwender keine schulmedizinische Ausbildung absolviert hat. Es ist weiterhin bekannt, dass eine ärztliche oder medizinische Behandlung nicht durchgeführt wird.
3. Die Anwendungen ersetzen keine ärztliche Behandlung. Der Prana-Anwender hält eine Zusammenarbeit mit Ärzten etc. für sehr wichtig und unabdingbar, insbesondere bei einer laufenden Behandlung. Daher soll eine laufende Behandlung nicht unter- oder abgebrochen bzw. eine künftig notwendige nicht hinausgeschoben oder ganz unterlassen werden. Die Verantwortung hierfür liegt ganz bei dem Klienten.
4. Es wurden bzw. werden keinerlei Versprechungen abgegeben, dass eine Heilung stattfindet, so dass keine falschen Hoffnungen geweckt wurden bzw. werden.
5. Es ist in der freien Verantwortung und Entscheidung des Klienten, die Prana-Anwendungen fortzusetzen bzw. abzubrechen, ebenso die Zustimmung bzw. Ablehnung zu den Anwendungsabläufen.
6. Es wurde darüber aufgeklärt, was den Klienten bei den Anwendungen erwartet, und speziell, wie sich das Honorar zusammensetzt und berechnet. Für die erste Sitzung beträgt das Honorar **90,00 Euro** und für die folgenden Sitzungen **(50,00 € / 1 Stunde) & (70,00 Euro / 1 1/2Stunde)**. Vorauszahlungen werden nicht geleistet.
7. Die Praxis wird nach einem Bestellsystem geführt. Das bedeutet, dass die vereinbarte Zeit ausschließlich für den jeweiligen Klienten reserviert ist. Der Klient ist daher verpflichtet, Termine pünktlich einzuhalten und – falls erforderlich – Termine frühzeitig, spätestens aber 24 Stunden vorher abzusagen, damit die für den Klienten vorgesehene Zeit noch anderweitig verplant werden kann.
8. Bei Absage einer vereinbarten Sitzung bis 24 Stunden vorher kann eine Ausfallgebühr in Höhe von 30,00 Euro verlangt werden. Für unentschuldig nicht wahrgenommene oder nicht rechtzeitig abgesagte Termine (weniger als 24 Stunden vorher) fällt eine Ausfallpauschale in Höhe der normalen Gebühr gem. Punkt 6. der Klienten-Information an, wobei dem Klienten der Nachweis vorbehalten bleibt, dass der Praxis kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

Ort, Datum

Unterschrift (bei Minderjährigen Unterschrift des/r Erziehungsberechtigten)

Adresse

Monique Dienelt, Rudolstädter Str. 36, 07422 Bad Blankenburg
Tel/ 0170/2377026
Email: freiraum-dienelt@t-online.de

Bankverbindung

Volksbank Vogtland-Saale-Orla eG IBAN DE66 8709 5824 5046 6151 09 BIC GENODEF1PL1